



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๒
เรื่อง การสรรหาอนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ อนุกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ใน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๒

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๒ จะดำเนินการสรรหา
อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ อนุกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาใน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๒ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนดในหนังสือสำนักงาน
ก.ค.ศ.ที่ ศธ๐๒๐๖.๖/ว ๒๐ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการว่าด้วยการกำหนด
จำนวน องค์ประกอบ วิธีการได้มา คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามวาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นตำแหน่ง
และการประชุมของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ.๒๕๖๗, หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ๐๒๐๖.๖/๘๔๐
ลงวันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เรื่อง กำหนดการดำเนินการได้มาซึ่ง อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา ปี พ.ศ.๒๕๖๗
และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานด่วนที่สุดที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว๖๘๔๖ ลงวันที่
๑ พฤศจิกายน ปี พ.ศ.๒๕๖๗ เรื่อง การดำเนินการได้มาซึ่ง อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา ปี พ.ศ.๒๕๖๗ โดย
มีรายละเอียด ดังนี้

ข้อ ๑ ให้ผู้ได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับการสรรหาเป็นอนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๒ ยื่นแบบประวัติที่กลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
มหาสารคาม เขต ๒ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ในวัน เวลาราชการ

ข้อ ๒ ให้ผู้ได้รับการเสนอชื่อยื่นเอกสารและหลักฐานประกอบการเสนอชื่อเป็นรูปเล่ม จำนวน
๖ เล่ม ดังนี้

๒.๑ อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ยื่นเอกสารและหลักฐานประกอบด้วย

๒.๑.๑ ประวัติผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นอนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ตามแบบที่ ๖ และแบบที่
๗ พร้อมติดภาพถ่ายขนาด ๑ นิ้ว

๒.๑.๒ สำเนาปริญญาบัตร

๒.๑.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๒.๑.๔ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๒.๑.๕ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ(ก.พ.๗)หรือเอกสารรับรอง

๒.๑.๖ ใบรับรองแพทย์ที่รับรองว่าขณะตรวจร่างกายไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือ
จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎ ก.ค.ศ.

๒.๑.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน

๒.๑.๘ สำเนาเอกสารการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน

๒.๑.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี)

๒.๒ อนุกรรมการครู/ผู้บริหารสถานศึกษา/บุคลากรทางการศึกษาอื่น ยื่นเอกสารและ

/หลักฐาน....

หลักฐานประกอบด้วย

- ๒.๒.๑ แบบเสนอชื่อบุคคลผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามแบบที่ ๘
- ๒.๒.๒ ประวัติผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นอนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ตามแบบที่ ๙ พร้อมติดภาพถ่ายขนาด ๑ นิ้ว
- ๒.๒.๓ บัญชีรายชื่อผู้รับรองผู้ได้รับการเสนอชื่อ ตามแบบที่ ๑๐
- ๒.๑.๒ สำเนาปริญญาบัตร
- ๒.๑.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ๒.๑.๔ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- ๒.๑.๕ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ(ก.พ.๗)
- ๒.๑.๖ ใบรับรองแพทย์ที่รับรองว่าขณะตรวจร่างกายไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎ ก.ค.ศ.
- ๒.๑.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน
- ๒.๑.๘ สำเนาเอกสารการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน
- ๒.๑.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ เจ้าของประวัติรับรองสำเนาถูกต้องเอกสารหลักฐานทุกรายการ โดยเขียนคำว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงลายมือชื่อ และวัน เดือน ปี กำกับไว้ทุกหน้าของเอกสาร

ข้อ ๓ เจ้าของประวัติจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ ไม่มีลักษณะต้องห้ามและคุณสมบัติอื่น การกรอกรายละเอียดต่างๆ ในแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมทั้งหลักฐานให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้เจ้าของประวัติไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ อันมีผลทำให้ผู้นั้นไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกตามประกาศนี้ ให้ถือว่าการสมัครครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นจะเรียกร้องสิทธิใดๆไม่ได้ ทั้งนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นายชัยนรินทร์ วสุอินรัมย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๒